

ПРИНЯТО
Протокол заседания
Педагогического совета
От 14.01.2021 № 6

УТВЕРЖДЕНО
Директор МАОУ «СОШ №12»
 Л.В.Калинина
Приказ от 29.01.2021 № 20



ПОЛОЖЕНИЕ

**о конфликтной комиссии при приеме (переводе) в класс (классы)
с углубленным изучением отдельных предметов и профильные
классы Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12»
(МАОУ «СОШ №12»)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о конфликтной комиссии при приеме(переводе) в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов и профильные классы Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» (далее - Положение) разработано в целях обеспечения прав обучающихся при проведении индивидуального отбора при приеме (переводе) в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов и профильные классы Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12».

1.2. Конфликтная комиссия при приеме (переводе) в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов и профильные классы (далее – Конфликтная комиссия) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» (далее - Учреждение) создается в целях рассмотрения апелляции обучающихся и/или их родителей (законных представителей) о нарушении установленного порядка проведения процедуры и/или о несогласии с выставленными баллами индивидуального отбора.

1.3. Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, определенным Учреждением для проведения индивидуального отбора, а также по вопросам, связанным с нарушением обучающимися требований к оформлению работы.

1.4. Персональный состав Конфликтной комиссии назначается и утверждается приказом директора школы.

1.5. Информация о сроках, месте и порядке подачи и рассмотрения апелляций размещается на официальном сайте учреждения в срок не позднее 10 рабочих дней до проведения процедуры индивидуального отбора.

2. СОСТАВ И СТРУКТУРА КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ

2.1. Состав Конфликтной комиссии формируется из числа педагогических работников Учреждения в количестве не менее 3 человек.

2.2. В состав Конфликтной комиссии не включаются члены предметной комиссии.

2.3. Общее руководство и координацию деятельности Конфликтной комиссии осуществляет председатель, назначаемый приказом руководителя Учреждения.

3. ФУНКЦИИ КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ.

3.1. Конфликтная комиссия выполняет следующие функции:

3.1.1. принимает и рассматривает апелляции обучающихся и/или их родителей (законных представителей) о нарушении установленного порядка проведения процедуры и/или о несогласии с выставленными баллами индивидуального отбора;

3.1.2. принимает по результатам рассмотрения апелляции об ее удовлетворении или отклонении;

3.1.3. запрашивает у уполномоченных лиц предметной комиссии необходимые документы и сведения, в том числе диагностические работы индивидуального отбора, контрольные измерительные материалы (далее - КИМ), сведения о лицах, присутствовавших при проведении индивидуального отбора, иные сведения о соблюдении порядка проведения индивидуального отбора;

3.1.4. информирует обучающихся и/или их родителей (законных представителей) о принятых решениях.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ

4.1. Конфликтная комиссия принимает в письменной форме апелляции обучающихся и/или их родителей (законных представителей) о нарушении установленного порядка проведения процедуры и/или о несогласии с выставленными баллами индивидуального отбора.

4.2. Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения процедуры индивидуального отбора по учебному предмету обучающийся подает в день проведения индивидуального отбора по соответствующему учебному предмету члену приемной комиссии, не покидая аудитории. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении установленного порядка проведения процедуры индивидуального отбора по учебному предмету членами приемной комиссии организуется проведение проверки при участии организаторов, не задействованных в аудитории, в которой проходил индивидуальный отбор. Результаты проверки оформляются в форме заключения.

4.3. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения процедуры индивидуального отбора по учебному предмету и заключение о результатах проверки передаются членами приемной комиссии в конфликтную комиссию в день проведения индивидуального отбора по учебному предмету.

4.4. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о нарушении установленного порядка проведения процедуры индивидуального отбора по учебному предмету не более двух рабочих дней.

4.5. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения процедуры индивидуального отбора по учебному предмету Конфликтная комиссия выносит одно из решений:

Об отклонении апелляции;

Об удовлетворении апелляции.

При удовлетворении апелляции результат индивидуального отбора по учебному предмету, по процедуре которого обучающимся была подана апелляция, аннулируется и обучающемуся предоставляется возможность пройти процедуру индивидуального отбора по учебному предмету в иной день, предусмотренный приказом директора школы.

4.6. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается обучающимся и/или его родителем (законным представителем) в течение двух дней со дня объявления результатов индивидуального отбора по соответствующему учебному

предмету.

4.7. Обучающиеся и/или его родители (законные представители) подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами руководителю учреждения или непосредственно в Конфликтную комиссию.

4.8. Директор школы, принявший апелляцию, незамедлительно передает ее в конфликтную комиссию.

4.9. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами Конфликтная комиссия запрашивает в предметной комиссии выполненную работу обучающегося, КИМ, выполнявшиеся обучающимся.

4.10. Указанные материалы предъявляются обучающемуся (в случае его участия в рассмотрении апелляции).

4.11. При возникновении спорных вопросов по оцениванию диагностической работы Конфликтная комиссия устанавливает правильность ее оценивания. Для этого к рассмотрению апелляции привлекаются эксперты по соответствующему учебному предмету.

4.12. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с выставленными баллами не более четырех рабочих дней с момента ее поступления в Конфликтную комиссию.

4.13. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами Конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и изменении баллов.

4.14. В случае выявления ошибок в обработке и/или проверке диагностической работы обучающегося Конфликтная комиссия передает соответствующую информацию в предметную комиссию для пересчета результатов индивидуального отбора.

4.15. При рассмотрении апелляции проверка изложенных в ней фактов не проводится лицами, принимавшими участие в проведении соответствующего индивидуального отбора либо ранее проверявшими диагностическую работу обучающегося, по которой была подана апелляция.

4.16. При рассмотрении апелляции при желании присутствуют обучающийся и/или его родители (законные представители), а также члены администрации Учреждения.

4.17. Председатель Конфликтной комиссии обеспечивает проведение рассмотрения апелляции в спокойной, доброжелательной обстановке.

4.18. Решение Конфликтной комиссии принимается простым большинством голосов участвующих в заседании членов Конфликтной комиссии при условии присутствия на заседании не менее 50% состава Конфликтной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Конфликтной комиссии.

4.19. Решения Конфликтной комиссии оформляются протоколом (приложение), который подписывается председателем и членами Конфликтной комиссии.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.3. Настоящее Положение, дополнения, изменения в него принимаются Педагогическим советом Учреждения.

5.4. Положение вступает в силу с момента его утверждения

директором школы.

5.5. Срок действия Положения не ограничен. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.