



План работы по противодействию коррупции в MAOU «СОШ №12» в 2021 году

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в MAOU «СОШ №12».

2. Цели и задачи

Цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в MAOU «СОШ №12»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы. Контроль за реализацией Плана осуществляется директором.

План работы по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МАОУ «СОШ № 12»			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2.	Личный прием граждан директором школы	В течение года	Директор школы
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Директор школы, комиссия по распределению стимулирующей части ФОТ
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - организация информирования участников ГИА и родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Февраль-май, июнь	Зам. директора по УВР

5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы. Заместитель директора по УВР
6.	Информирование граждан о правах на получение образования	В течение года	Классные руководители. Администрация школы
7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы Классные руководители Зам. директора по ВР
8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор школы, заместитель директора по УВР
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте и стендах школы, о проводимых мероприятиях и других событиях в жизни школы	В течение года	Директор школы Зам. директора по ВР
2	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. Директора по УВР
4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
Антикоррупционное образование			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учитель истории и обществознания

2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март	Учитель обществознания классные руководители
3.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	октябрь- ноябрь	Заведующая библиотекой
4.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	октябрь	Зам. директора по ВР. Кл. руководители
5.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я был чиновником», «Как бороться с взятками», «Честность –это...»	апрель	Учителя русского языка Классные руководители
6.	Проведение классных антикоррупционной направленности: -Я- гражданин. Мои права. -Наши потребности и желания. (1-4 кл.) -Общество и коррупция. -Источники и причины коррупции. -Мы против коррупции. - Условия противодействия коррупции - Государство и коррупция.	февраль-май	Зам. директора по ВР Классные руководители
7.	Конкурс на лучший плакат антикоррупционной направленности	Декабрь	Учитель ИЗО
8.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». - обсуждение проблемы коррупции среди работников школы; - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в школе	Декабрь	Зам. директора по ВР Классные руководители
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Кл. руководители
2.	Встреча педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март	Зам. директора по УВР
3.	Знакомство вновь принятых сотрудников с распоряжениями администрации школы	в течение года	Директор школы

Работа с родителями

1.	Размещение на сайте МАОУ «СОШ №12» правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Зам. директора по УВР
2.	Встреча родителей с представителями правоохранительных органов	В течение года	Зам. директора по ВР
4	Дни открытых дверей школы	март-апрель	Директор школы
5	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Кл. руководители