

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 12»

ПРИКАЗ

от 28.12.2020 г. № 365/1

г. Артемовский

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции
МАОУ «СОШ №12» на 2021-2023 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460, Планом мероприятий по противодействию коррупции в Артемовском городском округе на 2021-2023 годы, утвержденным постановлением Администрации Артемовского городского округа от 18.01.2021 № 17-ПА, в целях реализации комплекса мер, направленных на противодействие коррупции в МАОУ «СОШ №12»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции МАОУ «СОШ №12» на 2021-2023 годы (далее - План) (Приложение).
2. Костоусовой А.Н., инженеру – программисту, разместить настоящий приказ на официальном сайте МАОУ «СОШ №12».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



JK

Л.В. Калина

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12»
на 2021-2023 годы

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1. Повышение эффективности деятельности МАОУ «СОШ №12» по противодействию коррупции			
1.1.	Разработка и принятие локальных нормативных актов по антикоррупционной политике МАОУ «СОШ №12»	2021-2023 годы (по мере необходимости)	Директор
1.2.	Обновление информационных стендов в МАОУ «СОШ №12» о предоставляемых услугах	2021-2023 годы (по мере необходимости)	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.3.	Осуществление контроля за размещением соответствующей информации на сайте школы в разделе «Противодействие коррупции»	2021-2023 годы	Директор, Инженер-программист
1.5.	Осуществления контроля за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения работников, Стандартов, процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведение работников	2021-2023 годы	Директор, заместители директора, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.6.	Осуществление контроля за фактическим наличием стандартной антикоррупционной оговорки в договорах, связанных с хозяйственной деятельностью школы	2021-2023 годы	Директор, заместитель директора по АХЧ, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
1.7.	Формирование пакета нормативных документов, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	2021-2023 годы (по мере необходимости)	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

2. Обеспечение участия граждан в противодействии коррупции			
2.1.	Обновление информации, размещаемой на официальном сайте МАОУ «СОШ №12» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, о деятельности учреждения	2021-2023 годы	Директор, заместители директора, инженер-программист
3. Ведение специальных антикоррупционных процедур			
3.1.	Ведение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации	2021-2023 годы	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.2.	Ведение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации	2021-2023 годы	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.3.	Ведение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	2021-2023 годы	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.4.	Ведение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	2021-2023 годы	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.5.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	2021-2023 годы	Директор, заместители директора

3.6.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала школы с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	2021-2023 годы	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.7.	Контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих и руководящих и педагогических кадров.	2021-2023 годы	Рабочая группа
4. Совершенствование системы внутреннего контроля и аудита МАОУ «СОШ №12» требованиям антикоррупционной политики			
4.1.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	2021-2023 годы	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
4.2.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	2021-2023 годы	Директор, бухгалтер
4.3.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: благотворительные пожертвования	2021-2023 годы	Председатель совета родителей (законных представителей), директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
4.4.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	2021-2023 годы	Заместители директора, бухгалтер
4.5.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований Федерального закона от 18.07.2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	2021-2023 годы	Зам. директора по АХЧ, директор
5. Совершенствование работы лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений			
5.1.	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин возникновения коррупции (профилактика коррупции) в учреждении	2021-2023 годы (ежеквартально)	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

5.2.	<p>Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки 	2021-2023 годы (ежеквартально)	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.3.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря)	2021-2023 годы (ноябрь, декабрь)	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.4.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	2021-2023 годы	Специалист по кадрам, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.5.	Повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (при наличии финансирования)	2021-2023 годы	Директор, заместитель директора по АХЧ
5.6.	Проведение обучающих мероприятий (в соответствии с п.7 приказа от 12.08.2019 № 124) по вопросам соблюдения установленных законодательством в целях противодействия коррупции ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	2021-2023 годы	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.7.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	2021-2023 годы	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.8.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников	2021-2023 годы	Специалист по кадрам, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

5.9.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	2021-2023 годы	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов			
6.1.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	2021-2023 годы (по мере необходимости)	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
6.2.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	2021-2023 годы 1 раз в год (август)	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
6.3.	Отчеты директора школы перед родителями на общешкольном родительском собрании (публичный отчет) по результатам ежегодного финансового отчета	2021-2023 годы 1 раз в год (сентябрь)	Директор, председатель совета родителей (законных представителей)
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	2021-2023 годы	Заместители директора
7.2.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	2021-2023 годы	Директор специалист по кадрам
7.3.	Усиление персональной ответственности администрации школы и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	2021-2023 годы	Директор
7.4.	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения.	2021-2023 годы	Директор
7.5.	Проведение антикоррупционной пропаганды в школе со всеми участниками образовательных отношений	2021-2023 годы	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, директор
7.6.	Взаимодействие с органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам антикоррупционной политики	2021-2023 годы	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, директор